

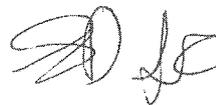
VERBALE DI ACCORDO PONTE
RELATIVO AL CONTRATTO COLLETTIVO
TRA
THE BRITISH SCHOOL OF MILAN
E
FLC CGIL E RSA FLC CGIL

In data 26 marzo 2015 presso la sede della The British School of Milan Srl (di seguito BSM) si sono incontrati

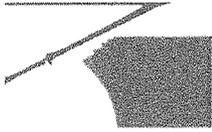
- Per la BSM i sig.ri Carlo Ferrario e Giovanni Iaia
- Per la FLC CGIL Milano Luisa Teruzzi, per le RSA Sara Dudderidge

Le parti così convenute concordano quanto segue:

- Gli aumenti contrattuali vengono congelati per gli anni scolastici 2014-2015 e 2015-2016; alla fine dell'anno scolastico 2015-2016 verrà effettuata una valutazione della situazione economico/finanziaria della BSM per verificare l'esistenza dei requisiti necessari allo scongelamento degli aumenti contrattuali.
- In virtù del fatto che il personale del primo livello (addetti alle pulizie) è ad oggi il solo a non vedere un superminimo aggiuntivo rispetto alla restrizione base ANINSEI, a questo verrà erogato un aumento relativo all'adeguamento del tasso di inflazione secondo quanto riportato dall'ISTAT. La BSM ha acconsentito di erogare l'aumento già nel corso dell'attuale anno scolastico; l'aumento è stato erogato a partire dal mese di Settembre 2014.
- Il personale a cui siano affidati incarichi di responsabilità nella Lower School, fermo restando la flessibilità qualora si rendessero necessarie sostituzioni non diversamente assegnabili, vedrà una riduzione di 2 periodi settimanali di Contact time, in riallineamento con quanto già avviene per il personale della Upper School.
- Al personale non docente l'ultimo giorno precedente la chiusura natalizia verrà riconosciuta la mezza giornata di riposo come già avviene per il personale docente. La BSM ha acconsentito l'applicazione di tale clausola già nell'anno scolastico in corso e specificatamente nella giornata del 19 dicembre 2014.
- Sarà individuata una procedura di ottimizzazione del tempo durante i meetings, ad esempio utilizzando le comunicazioni mail per tutte le questioni che non necessitino di discussione.
- Il calendario delle attività collegiali ed extracurricolari per la Lower School, come già per Upper School, verrà, all'inizio dell'anno, predisposto in maniera più dettagliata e verrà sottolineato che lo stesso dovrà essere maggiormente rispettato da ambo le parti.
- Nelle settimane in cui si svolgano attività extra (parent meeting, open evening, information evening e altro) verranno cancellate le riunioni settimanali del mercoledì per 4 settimane sul totale. La BSM ha acconsentito di applicare tale clausola già dall'anno scolastico in corso ed ha cancellato le riunioni del 19 novembre 2014, 21 gennaio, 25 febbraio e 25 marzo 2015.







- L'adesione ad un Club viene compensata con una indennità oraria di Euro 35,00 lordi; l'adesione a queste attività resta comunque di natura volontaria.
- Il servizio di sorveglianza ai pasti costituisce orario di lavoro e viene compensato con una indennità di Euro 25,00 lordi per ogni turno di sorveglianza. L'adesione a questa attività è comunque volontaria. La BSM ha acconsentito di applicare tale clausola dall'anno scolastico in corso liquidando già dal Settembre 2014 l'indennità di cui sopra.
- I figli del personale assunto a tempo pieno che frequentano la scuola vedranno loro assegnata una borsa di studio corrispondente all'80% della Tuition fee ed Association fee. Il Personale part-time è escluso dalla assegnazione. La BSM ha acconsentito di applicare tale clausola già dall'anno scolastico in corso.
- I docenti devono presentare le proprie dimissioni, in forma scritta, entro i termini fissati dalle seguenti date: 31 Marzo (con effetto dal 1 luglio), 31 Agosto (con effetto dal 1 Gennaio), 31 Dicembre (con effetto dal 1 Aprile).
- Il dipendente ha diritto fino a 24 ore, riproporzionati in caso di part-time (escluso il part-time ciclico), all'anno retribuite in caso di visite mediche certificate da medici e/o ambulatori convenzionati con il sistema sanitario nazionale. La BSM ha acconsentito di applicare tale clausola già dall'anno scolastico in corso.
- Per un solo giorno di malattia il dipendente potrà: (A) fare autocertificazione ed in questo caso il giorno di assenza verrà automaticamente detratto dai Permessi Retribuiti - (B) richiedere il certificato medico e dare comunicazione secondo le norme di legge. Nel merito, il giorno seguente a quello di malattia il dipendente può usufruire dei permessi per visite mediche per espletare le incombenze relative alla certificazione di malattia di cui al precedente punto (B). La BSM ha acconsentito di applicare tale clausola già dall'anno scolastico in corso.
- I dipendenti hanno diritto ad un massimo di 6 giorni (godibili anche frazionati in ore) pari ad ore 38 per il personale docente ed ad ore 44 per il personale non docente - riproporzionati in caso di part-time (escluso part-time ciclico) - per ciascun anno accademico di permessi retribuiti. I permessi non goduti nell'arco dell'anno scolastico non sono recuperabili. La BSM ha acconsentito di applicare tale clausola già dall'anno scolastico in corso.
- Le sostituzioni verranno assegnate per un massimo di un periodo alla settimana. Per le ulteriori sostituzioni, se richieste in caso di necessità, il docente maturerà un'ora di riposo compensativo. Tale riposo potrà poi essere goduto a seguito di richiesta di permesso secondo la procedura in essere;
 - Le ore di riposo accumulate si azzerano il 30 giugno.

Questa modalità ha carattere sperimentale per l'anno accademico 2014/2015 e sarà oggetto di valutazione a chiusura dell'anno al fine di decidere se renderla operativa anche per i successivi anni.

Il presente accordo viene sottoscritto dalla FLC CGIL e dalla RSA a seguito dell'approvazione per votazione a scrutinio segreto da parte dei lavoratori svoltasi in data 26 febbraio 2015

Letto, firmato e sottoscritto

Carlo Ferrario
Anna C.

Mer
S. Duddidge