



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

## IPOTESI DI ACCORDO INTEGRATIVO PER IL PERSONALE TECNICO/AMMINISTRATIVO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA –

### ANNO 2008

- visto il CCNL sottoscritto in data 9.8.2000 e relativo al quadriennio normativo 1998-2001 ed al biennio economico 1998-1999;
- visto il CCNL sottoscritto in data 13 maggio 2003 relativo al biennio economico 2000-2001;
- Visto il CCNL sottoscritto in data 27.01.2005 relativo al quadriennio normativo 2002-2005 ed al biennio 2002-2003;
- Visto il CCNL sottoscritto in data 28.03.2006 relativo al biennio economico 2004-2005
- Visto il CCNL sottoscritto in data 16.10.2008 relativo al biennio economico 2006-2007
- Visto il CCNL sottoscritto in data 12.03.2009 relativo al biennio economico 2008-2009
- preso atto delle disponibilità finanziarie del fondo per le progressioni economiche e per la produttività collettiva ed individuale di cui all'art. 87 del CCNL 16 ottobre 2008, relative all'anno 2008 salvo il controllo della compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio da effettuarsi da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, come previsto dall'art. 5 comma 3 del C.C.N.L.;
- convenuta la necessità che il fondo venga opportunamente adeguato in relazione all'aumento del numero dei dipendenti per l'attivazione di nuovi servizi e di processi di riorganizzazione finalizzati all'accrescimento di quelli esistenti;
- ravvisata l'opportunità di concordare i provvedimenti necessari per consentire, nel rispetto dei principi stabiliti dal CCNL, l'erogazione al personale dell'Ateneo del salario accessorio per l'anno 2008;
- visto l'Accordo Integrativo per il personale tec/amm. Parte normativa relativo al quadriennio 2006-2009 sottoscritto in data 13 febbraio 2007.
- Vista la Legge 23/12/2005 n. 266 art. 1 commi da 189 a 196 (Legge Finanziaria per l'anno 2006).

in data 16 giugno 2009 alle ore 15.00 presso la Sala del Consiglio a Varese

**la delegazione trattante di parte pubblica dell'Università degli studi dell'Insubria**, nelle persone

del prof. Roberto VALVASSORI, delegato del Rettore \_\_\_\_\_

del dott. Marino BALZANI, Direttore Amministrativo \_\_\_\_\_

**la delegazione trattante di parte sindacale**

**Le RSU d'Ateneo**

Dott. Domenico BRUNI \_\_\_\_\_

Dott.ssa Silvia CECCARELLI \_\_\_\_\_

Dott.ssa Lucia CORTESE \_\_\_\_\_



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

Dott.ssa Cinzia IMPERIALE

---

## **I Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali**

Per la FLC/CGIL il sig. Vito TARANTINI

---

Convengono sui seguenti principi e impegni:

- L'accordo è coerente con gli obiettivi di efficienza ed efficacia tracciati dalle recenti riforme legislative, riconoscendo da un lato il ruolo determinante del personale tecnico/amministrativo e dall'altro l'impegno dello stesso ad una maggiore produttività per il raggiungimento dei fini istituzionali dell'Università;
- I criteri per la distribuzione del fondo per la produttività collettiva ed individuale tra i vari istituti si ispirano alle logiche del cambiamento organizzativo, del riconoscimento delle responsabilità assunte dal personale e alla valutazione dei risultati e delle prestazioni.
- Il notevole impegno finanziario finalizzato a consentire a tutti gli aventi diritto il conseguimento, ove in possesso dei requisiti previsti, di un aumento retributivo a carattere permanente tramite la progressione economica orizzontale (PEO) e la relativa corresponsione dell'indennità di produttività e miglioramento servizi, ha come obiettivo primario quello di dare un forte segnale di disponibilità e di attenzione verso il personale tecnico/amministrativo che ha contribuito in misura rilevante al miglioramento dei servizi dell'Ateneo testimoniato dalla crescita dell'offerta formativa, dall'incremento del numero degli studenti e dei servizi loro offerti, dalla creazione di nuove strutture, dall'espandersi del patrimonio edilizio, dall'introduzione di sistemi informativi complessi e integrati.

Conseguentemente sottoscrivono, salvo ratifica del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea del Personale Tecnico Amministrativo, l'allegata ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo d'Ateneo per la corresponsione del trattamento accessorio, in misura proporzionale alla prestazione lavorativa, al personale tecnico/amministrativo con rapporto sia a tempo indeterminato che determinato, relativo all'anno economico 2008.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

## ANNO 2008

### Ripartizione del fondo salario accessorio 2008

Fondo Art. 87		Somma a disposizione
Quota a)	Quota destinata al finanziamento della mobilità orizzontale anno 2008	127.950,00 €
Quota b)	Compensi per la remunerazione di compiti che comportano oneri, rischi o disagi particolarmente rilevanti, nonché la reperibilità ( <b>reperibilità, turno, lavoro festivo e notturno, indennità di rischio da radiazioni, indennità di guida ex art. 88 comma 2 lettera c)</b> allegato 1	17.700,00 €
Quota c)	Indennità accessoria mensile ex art. 87 comma 1 lettera b) CCNL 16.10.2008 allegato 2	63.410,00 €
Quota d)	Per erogare l'indennità di responsabilità al personale di categoria B, C, e D (art. 91 CCNL) Allegato 3	199.806,00€
	<b>TOTALE lordo dipendente</b>	<b>408.867,00 €</b>
	<b>Oneri a carico Ateneo</b>	<b>133.699,00 €</b>
	<b>Totale fondo ex art 87</b>	<b>542.566,00 €</b>
Fondo Art. 90	Quota e) Per erogare la retribuzione di posizione e di risultato per il personale EP (art.90 CCNL) - allegato 4	
	<b>TOTALE lordo dipendente</b>	<b>71.000,00</b>
	<b>Oneri a carico Ateneo</b>	<b>23.217,00</b>
	<b>Totale fondo ex art.90</b>	<b>94.217,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>636.783,00</b>



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

## QUOTA A) anno 2008

### PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE – V tornata al 01.01.2008

Le risorse destinate al finanziamento della quinta tornata di progressioni orizzontali sono complessivamente pari a € 128.000,00 a valere sulle risorse disponibili per l'anno 2008.

Il passaggio alla posizione economica successiva avverrà previa procedura selettiva per titoli.

Verranno inseriti nella graduatoria utile per conseguire la posizione economica successiva a quella rivestita i dipendenti inseriti nella graduatoria di merito che avranno conseguito un punteggio complessivo non inferiore a 21/40 nella valutazione della prestazione lavorativa ed arricchimento professionale.

Il passaggio degli aventi titolo avverrà con decorrenza **01.01.2008** nel limite della risorse rese disponibili sul fondo 2008.

L'Amministrazione predisporrà un apposito bando di selezione, di cui verrà data comunicazione tramite affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicazione sulla pagina web del Settore personale tecnico/amministrativo.

Coloro che ritengono di essere in possesso dei requisiti di ammissione dovranno presentare la domanda di partecipazione alla tornata di mobilità orizzontale, con le modalità ed entro i termini stabiliti dal bando predetto.

### **Requisiti generali di ammissione.**

Ai fini della partecipazione alla procedura selettiva sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Essere in servizio presso l'Università degli Studi dell'Insubria alla data del 01 gennaio 2008
2. aver maturato, alla data del 1 gennaio 2008, **2 (due) anni di effettivo servizio** nella categoria e posizione economica rivestita senza essere incorso, nell'ultimo biennio, in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto. Ai fini del calcolo dell'anzianità dei due anni verranno conteggiati i periodi prestati nella stessa categoria e posizione economica e/o in posizioni economiche superiori della stessa categoria e/o in categorie superiori rispetto a quella rivestita alla data del 01.01.2008, a tempo indeterminato o determinato nel comparto Università nonché, in caso di mobilità intercompartimentale, i periodi prestati a tempo indeterminato in una categoria e posizione economica dichiarata, dal provvedimento di trasferimento, equivalente a quella attribuita all'interno del comparto Università.

### **Criteri di selezione**

La selezione avviene per titoli sulla base di:

- a) **valutazione**, da parte del Responsabile della struttura, della prestazione lavorativa svolta dal dipendente e dell'arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa, tenendo conto della qualità delle prestazioni individuali con particolare riguardo alla capacità di proporre soluzioni innovative, dell'apporto partecipativo in relazione al funzionamento della struttura ed alla qualità delle interazioni con l'utenza interna ed esterna.
- b) **anzianità di servizio** nella posizione economica di appartenenza senza essere incorso negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto;
- c) curriculum e **titoli culturali e professionali**: da dichiarare o presentare a cura del candidato;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

Saranno valutati solo i titoli posseduti alla data del 01.01.2008 e maturati nel biennio di maturazione dei benefici (dal 01.01.2006 al 01.01.2008): non si terrà conto dell'arricchimento professionale acquisito, del servizio prestato e dei titoli culturali e professionali acquisiti oltre tale arco di riferimento.

Rispetto al punteggio complessivo pari a 100 punti, ai titoli di cui sopra è riservato:

## **a) VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA E ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE (fino ad un massimo di 40 punti)**

La valutazione avverrà su compilazione, da parte del Responsabile della struttura, di una scheda di valutazione: allo scopo di snellire la procedura selettiva, la valutazione verrà effettuata dal Responsabile della struttura di attuale appartenenza del dipendente, se necessario acquisendo il parere dei responsabili delle unità organizzative in cui ha prestato servizio il dipendente nel periodo 01.1.2006 – 31.12.2007, sarà acquisita d'ufficio e verrà effettuata utilizzando il **modello A** allegato al contratto.

In caso, entro il termine prescritto, venga presentata una scheda di valutazione con punteggio complessivo inferiore a 21/40, il dipendente interessato, ricevuta apposita informazione a cura dell'Amministrazione, può, entro 15 giorni, formulare le proprie osservazioni avverso la valutazione non sufficiente effettuata dal Responsabile, sulle quali dovrà essere acquisito il parere di un apposito Comitato presieduto dal Direttore Amministrativo e composto da due rappresentanti dell'Amministrazione e da due rappresentanti delle RSU. In caso di parità di voto prevale quello del Presidente. Il Comitato, il cui funzionamento non deve comportare oneri di spesa, delibera entro 20 gg.

## **b) ANZIANITA' DI SERVIZIO (fino ad un massimo di 25 punti)**

L'anzianità di servizio eccedente il periodo richiesto per la partecipazione alla progressione orizzontale (2 anni) verrà valutata secondo i seguenti parametri:

- 1) anzianità di servizio presso l'Università degli Studi dell'Insubria o nel comparto università nella posizione economica di attuale appartenenza (**punti 0,70**) per ogni mese di servizio o frazione di mese superiore a 15 gg);
- 2) Ai fini del computo dell'anzianità vengono esclusi i periodi di assenza non retribuita.

## **c) TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI (fino ad un massimo di 35 punti)** da dichiarare o presentare a cura del candidato, sulla base del modello di cui infra.

I titoli presentati verranno valutati sulla base dei seguenti criteri:

- titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria di inquadramento: max punti 5
- formazione certificata e pertinente la posizione ricoperta (verranno valutate le esperienze formative, compresi i corsi di perfezionamento o di specializzazione svolte in data successiva all'inquadramento nella posizione economica ricoperta: max punti 10
- curriculum professionale (max punti 10) Verranno valutati: incarichi, collaborazioni, superamento di corsi-concorso, progressioni verticali, selezioni o altri concorsi pubblici per posti di categoria superiore a quella rivestita.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

- Si considerano inoltre valutabili i seguenti titoli da presentare a cura del candidato (max 10 punti), purché attinenti alle funzioni svolte: pubblicazioni, docenza in convegni e seminari di studio, corsi di perfezionamento o di specializzazione, dottorati di ricerca,

## **Modello richiesta di valutazione titoli**

Il sottoscritto [.....] chiede la valutazione dei seguenti titoli:

- 1) titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria di inquadramento (max punti 5):
- 2) formazione certificata e pertinente la posizione ricoperta (max punti 10).

Elenco esperienze formative. Per ciascuna voce inserire data, argomento, ente organizzatore, durata, valutazione (se presente)

- 3) curriculum professionale (max punti 10)  
Elenco incarichi, collaborazioni, superamento di corsi-concorso, progressioni verticali, selezioni o altri concorsi pubblici per posti di categoria superiore a quella rivestita.
- 4) altri titoli culturali attinenti alle funzioni svolte (max punti 10)  
Elenco pubblicazioni, docenza in convegni e seminari di studio, corsi di perfezionamento o di specializzazione, dottorati di ricerca

## **Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore Amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

## **Formazione, approvazione e pubblicazione delle graduatorie.**

La Commissione giudicatrice provvede alla redazione delle graduatorie, separatamente per categoria, secondo la votazione complessiva ottenuta sommando i punteggi assegnati ai titoli di cui agli indicatori, fatto salvo il valore massimo attribuibile a ciascuna tipologia di titoli. Le graduatorie sono pubblicate mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo.



## Allegato 1

### QUOTA B)

#### **INDENNITA' PER COMPITI CHE COMPORTANO ONERI, RISCHIO O DISAGIO**

La quota del fondo di cui all'art.88 del CCNL da destinare per il 2008 alle indennità di cui sopra è pari a €17.700,00 al netto degli oneri a carico Ente, così meglio specificata:

#### **1. Indennità di rischio da radiazioni ionizzanti ex art. 92 CCNL 16.10.2008**

Viene erogata l'indennità di rischio radiologico, nella misura spettante ai sensi delle vigenti disposizioni, per il personale tecnico e amministrativo radioesposto (per una spesa massima di 650 €)

#### **2. Indennità di turno:**

Al personale addetto all'apertura e/o alla chiusura di strutture ad orari fissi, in deroga alle tipologie di orario già autorizzate, è riconosciuta un'indennità giornaliera pari a € 2,70 (per una spesa massima di €1.550,00 )

#### **3. Indennità di guida: per una spesa massima €7.600,00**

Al personale in servizio con il profilo di autista e addetto all'effettivo utilizzo dell'autovettura è riconosciuta un'indennità aggiuntiva pari a 94,00 euro mensili, per una spesa massima di € 3.400. Gli eventuali risparmi derivanti dalla quota precedente si aggiungono alla somma di €4.200,00 da ripartirsi fra il medesimo personale proporzionalmente ai chilometri percorsi (per il 50%) e all'impegno oltre il normale orario di lavoro (per il 50%).

#### **4. Indennità di reperibilità:**

Le parti, preso atto dell'avvenuta approvazione del Regolamento d'Ateneo sulla pronta reperibilità, e nell'attesa della conclusione della procedura selettiva prevista dal citato Regolamento per l'individuazione degli addetti allo svolgimento del servizio in oggetto, destinano la somma di €7.500,00 per l'erogazione dell'indennità a favore del personale che ha effettivamente svolto le funzioni di reperibilità nell'anno 2008.

#### **5. maggiorazione straordinario festivo e notturno:**

E' riconosciuta un'indennità aggiuntiva pari al 40% del compenso spettante per le ore di lavoro straordinario festivo e notturno per una spesa massima di €400



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

## Allegato 2

### QUOTA C)

**INDENNITA' ACCESSORIA MENSILE: €63.410,00**

A tutto il personale di categoria B-C-D a tempo indeterminato e determinato dell'Università degli Studi dell'Insubria viene corrisposta l'indennità accessoria mensile di cui all'art. 87 del CCNL 16.10.2008 pari ad €16 (192 annui), lordo dipendente, per dodici mensilità (dal 01.01.2008 al 31.12.2008) al netto degli oneri a carico dell'Ente.

L'indennità:

- è decurtata solo in caso di sciopero;
- è corrisposta nella medesima misura percentuale di eventuali riduzioni degli assegni fissi;
- è corrisposta proporzionalmente alla percentuale di part time
- è corrisposta in proporzione ai giorni di servizio per coloro che siano stati assunti o che siano cessati nel corso dell'anno.

Al dipendente che presta attività lavorativa presso altra Pubblica Amministrazione (aspettativa, comando, distacco) e che percepisce il trattamento fondamentale e accessorio, o solo accessorio dall'altra pubblica amministrazione non si eroga l'indennità mensile.

Considerata la variabilità delle stime dovute ai correttivi di cui sopra, si conviene che l'importo mensile sopra indicato sarà incrementato fino alla concorrenza massima del fondo a disposizione.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

## Allegato 3

### **QUOTA D) INDENNITA' DI RESPONSABILITA' – anno 2008**

Per questa quota sono riservati complessivamente €199.806,00

#### **a) I criteri per l'erogazione delle indennità sono i seguenti:**

- la tipologia di posizioni organizzative e specialistiche (ed i pesi ad esse relativi) per le strutture didattiche, di ricerca e di servizio è la medesima individuata nel 2005.
- la tipologia di posizione organizzative e specialistiche per gli uffici dell'Amministrazione Centrale è la seguente:

a) Responsabile di Settore	peso 3,2
b) Responsabile di Ufficio di Staff e/o di funzione specialistica e/o di servizio	peso 2
c) Responsabile di ufficio e/o di sezione di particolare complessità tecnico/amministrativa	peso 1,5

Per funzione specialistica dell'Amministrazione Centrale si intende lo svolgimento di attività per la quale è richiesto ex lege il possesso di una particolare qualificazione professionale.

a) Per ogni incarico di Responsabile ad interim di un ufficio dell'Amministrazione centrale viene attribuita un'indennità annua lorda di €180,00.

b) Per gli incarichi di Segretario amministrativo di Dipartimento viene riconosciuta un'indennità annua lorda di €2215,00 oltre ad una quota variabile in relazione alla complessità degli incarichi aggiuntivi attribuiti.

In particolare:

- per ogni incarico di Segretario amministrativo di un Dipartimento di fascia A (budget < €516.457,00): €225,00 annui (lordo dipendente);
- per ogni incarico di Segretario amministrativo di un Dipartimento di fascia B (budget compreso tra €516.457,00 e €1.549.371,00): €450,00 annui (lordo dipendente)
- per ogni incarico di Segretario amministrativo di un dipartimento di fascia C (budget > €1.549.371,00): €900,00 annui (lordo dipendente)

c) Per gli incarichi di Vice segretario amministrativo di dipartimento, formalizzati secondo quanto disposto dall'art. 77 comma 3 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità viene riconosciuta un'indennità annua lorda di €910 oltre ad una quota variabile in relazione alla complessità del Dipartimento al quale lo stesso è assegnato.

In particolare:

- per l'incarico di Vice segretario amministrativo di un dipartimento di fascia A (budget < €516.457,00): €135,00 annui (lordo dipendente)
- per l'incarico di vice segretario di un dipartimento di fascia B (budget compreso tra €516.457,00 e €1.549.371,00): €270,00 (lordo dipendente) annui.
- per l'incarico di vice segretario di un dipartimento di fascia C (budget > €1.549.371,00): €540,00 (lordo dipendente) annui.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

d) L'importo annuo lordo del peso 1 è quantificato in €1360,00.

e) E' inoltre accantonata una somma fino ad un massimo di €5.000,00 per le finalità di cui all'art. 63, III comma, del CCNL.

f) L'indennità di responsabilità è legata alle singole posizioni organizzative ed alle funzioni specialistiche concretamente svolte con riferimenti temporali, ancorché confermabile qualora permanga la complessità delle competenze attribuite. I soggetti tenuti alla verifica positiva dei risultati conseguiti dal dipendente sono: i responsabili delle strutture didattiche, di ricerca e dei centri di servizio per i dipendenti assegnati a tali strutture; il Direttore Amministrativo e i Responsabili di Settore per i dipendenti dell'Amministrazione centrale.

g) Per le posizioni di responsabilità già individuate nell'anno 2005 e per le quali, pertanto, non ci sia soluzione di continuità rispetto all'anno precedente l'indennità verrà corrisposta, in unica soluzione, una volta acquisita la certificazione sul positivo raggiungimento dei risultati e comunque entro il mese di settembre 2009.

Entro il medesimo termine e con la medesima modalità, avverrà, l'erogazione dell'indennità di responsabilità per le posizioni create nell'anno 2008.

h) La Commissione sulle posizioni di responsabilità istituita ai sensi del CCI stipulato in data 13/02/2008, ultimata la fase di progettazione e realizzazione di uno strumento informatico in grado di consentire la raccolta e l'analisi dei dati relativi alle posizioni di responsabilità per le strutture didattiche e di ricerca, procederà entro il mese di novembre 2009 alla presentazione di una proposta complessiva di revisione dei criteri di attribuzione delle suddette posizioni organizzative allo scopo di armonizzarne i pesi all'interno dell'Ateneo.



## Allegato 4

### *Criteria per l'utilizzo del fondo art. 90 CCNL – anno 2008*

I criteri e gli importi da destinarsi all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato sono i seguenti:

- Direzione Centri di servizio di Ateneo o incarichi di altissima qualificazione e specializzazione:  
€12.910,00
- Responsabili di unità organizzative articolate in più settori o uffici dell'Amministrazione Centrale che comportino incarichi di elevata complessità e specificità e arricchimento professionale:  
€ 10.330,00
- Responsabili di unità organizzative o di uffici per la cui direzione è richiesta ex lege l'iscrizione ad ordini professionali con incarichi di elevata professionalità e assunzione diretta di responsabilità:  
€8.600,00
- Responsabili di altri uffici o settori dell'Amministrazione centrale e di vice direzione di centri di Servizio di Ateneo: 6.000,00.

Viene riconosciuta una retribuzione di risultato, compresa tra il 10% ed il 30% della retribuzione di posizione da definirsi per ciascun dipendente in relazione all'incarico attribuito e alla complessità degli obiettivi assegnati e finalizzata a remunerare i risultati espressi in termini di efficienza/produttività.

La concreta determinazione dell'importo della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato assegnate avviene tramite un provvedimento motivato del Direttore Amministrativo.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

## Dichiarazione

Per consentire al personale di disporre della somma concordata per l'anno 2008 l'Amministrazione porterà all'attenzione del Consiglio di Amministrazione la proposta di modificare il Regolamento Conto Terzi riducendo la quota a favore del Bilancio all'1% e incrementando la quota a favore del Fondo Comune di Ateneo al 14%.

Tale modifica sarà operativa sino al raggiungimento dell'incremento del Fondo Comune di Ateneo di € 62.245,00.

Qualora sia necessario la predetta modifica verrà estesa all'anno 2010 sino al raggiungimento della somma predetta.