

SEMINARIO DI FORMAZIONE PER NEO DIRIGENTI SCOLASTICI

Campofelice di Roccella (Palermo) 29 e 30 agosto 2013

ALLA VIGILIA DEL PRIMO GIORNO DI SCUOLA DA DIRIGENTE SCOLASTICO

“Sistemiamo la cassetta degli attrezzi necessari”

L’agenda di settembre del Dirigente Scolastico

Ad aiutare i neo Dirigenti Scolastici ad affrontare con serenità il prossimo anno scolastico ci saranno, Antonino Titone, Franca Giannola, Leonardo Saguto, Giovanni Litrico, Cristina Cascio, Poldo Ceraulo. Fronte Lilly, Cettina Maccarone, Lucia Bonaffino ed altri Dirigenti Scolastici di provata esperienza e competenza.

Il tema centrale del Seminario sarà il seguente: “ **Il Dirigente Scolastico nella valorizzazione delle risorse umane e nella sua relazione con le diverse soggettività dell’istituzione scolastica:** Docenti, Dsga, Ata, Studenti, Genitori, RSU ed Organizzazioni Sindacali, Organi Collegiali.”

Interverranno:

Il Direttore dell’Ufficio Scolastico Regionale della Sicilia Dott.ssa Luisa Altomonte

Il componente struttura di comparto nazionale dei dirigenti scolastici della FLC CGIL
Antonino Titone

Il Segretario Generale della FLC CGIL Sicilia Giusto Scozzaro

Il Responsabile Regionale Proteo Fare Sapere per la Sicilia Giovanni Litrico

A tutti gli iscritti al Seminario saranno consegnati i seguenti materiali:

- L’edizione aggiornata del libriccino “ Il mio primo anno di scuola da Dirigente Scolastico Vademecum per il Neo Dirigente”;
- Il CD contenente tutti gli argomenti trattati nel Seminario, le norme più importanti ed una serie di argomenti monografici approfonditi;
- Il CCNL Scuola 06-09;
- La quarta edizione integrata, aggiornata e commentata del CCNL dell’Area V dei Dirigenti Scolastici 06-09 sottoscritto il 15/07/2010



PROGRAMMA DEL SEMINARIO:

GIOVEDI' 29 AGOSTO 2013

ORE 16,30 REGISTRAZIONE DEI PARTECIPANTI E CONSEGNA DEI MATERIALI

ORE 17,00 SALUTO AI PARTECIPANTI – ILLUSTRAZIONE DI CONTENUTI E FINALITA' DEL SEMINARIO

ore 17,30-19,30 PROBLEMATICHE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE NEI PRIMI MESI DA DIRIGENTE SCOLASTICO (La complessità della funzione del DS; Dirigenza ad alta intensità relazionale; La capacità d'ascolto; La comunicazione; Relazioni sindacali; OO.CC.; Distribuzione degli incarichi; Delega; Rendicontazione e bilancio sociale) a cura di Antonino Titone

VENERDI' 30 AGOSTO 2012

LE RELAZIONI CON I SOGGETTI PER UN INIZIO EFFICACE, PARTECIPATO ED IN SICUREZZA

Saranno affrontati temi quali: Le responsabilità del DS; La gestione finanziaria; Successo scolastico e qualità del servizio; La gestione del patrimonio; La sicurezza a scuola; La tutela dei dati; L'utilizzo del potere disciplinare; Il codice di comportamento dei dipendenti della P.A.; Le assenze del personale; Gli incarichi specifici personale ata; La dematerializzazione dei rapporti delle scuole con personale, studenti, famiglie...(iscrizioni on-line, pagelle sul web, registri on-line....)

ORE 9,00-11,00 RELAZIONI CON I DOCENTI: La preparazione dei primi collegi e delle prime attività collegiali ; L'organizzazione delle attività di programmazione d'inizio anno; Il piano delle attività;L'assegnazione dei docenti alle classi; Indicazioni operative ai docenti (norme comportamentali, vigilanza alunni, sicurezza, privacy,..); Regolamento sulle supplenze.

ORE 11,15-12,15 RELAZIONI COL DSGA: Direttive ed obiettivi; La situazione finanziaria al 31 agosto; Lo stato di attuazione del programma annuale; Lo stato di utilizzo del fondo d'istituto e la programmazione del nuovo fondo.

ORE 12,15-13,15 RELAZIONI COL PERSONALE ATA: L'organizzazione e i temi dell'assemblea del personale ata; L'assegnazione delle mansioni e delle sedi ai collaboratori scolastici; L'organizzazione dell'ufficio di segreteria: Indicazioni operative al personale ata (norme comportamentali, codice di disciplina, vigilanza alunni e ambienti, sicurezza , privacy..)



ORE 13,15-15 PRANZO

ORE 15,00-18,00 RELAZIONI CON ALUNNI E GENITORI : La formazione delle classi; La convocazione del GLH di istituto ed i servizi per gli alunni in situazione di handicap; Stipula di assicurazione integrativa infortuni e responsabilità civile; Il servizio di mensa scolastica; Il trasporto scolastico; I rapporti col comitato studentesco; Il regolamento di disciplina; Il Consiglio d'Istituto..

RELAZIONI CON RSU ED ORGANIZZAZIONI SINDACALI : La preparazione del primo incontro di contrattazione; La proposta del Dirigente Scolastico; La contrattazione; La stipula del contratto d'Istituto

ORE 18,00 CONSEGNA ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE