

Gli argomenti del Seminario

Presenza di servizio, registrazione e accreditamento del dirigente scolastico – Come leggere i documenti fondamentali della scuola (PTOF, RAV, PDM, regolamento di istituto e di disciplina, ecc.) - Individuazione e nomina dei collaboratori del dirigente scolastico - Controllo dell'organico assegnato e classi assegnate - Gestione posti vacanti – Formazione classi e assegnazione docenti alle classi - Pianificazione e gestione delle prime 3 riunioni del collegio dei docenti – La gestione dei consigli di classe - Il ruolo del dirigente scolastico nel consiglio di istituto - Prerogative dell'organo collegiale e della giunta esecutiva - Pianificazione e gestione delle prime 3 riunioni del consiglio - Le iniziative di competenza del dirigente per l'integrazione degli alunni portatori di handicap, di DSA e di BES – Primi contatti con l'Ente Locale per la gestione della sicurezza, del trasporto e della mensa scolastica - I rapporti con il DSGA, predisposizione della Direttiva annuale - Indicazioni e strumenti per un primo esame dello stato di attuazione del programma Annuale e.f. 2019 e della situazione contabile dell'istituto - Verifica bandi o gare già in atto o che si renda necessario avviare nel primo mese di servizio (nomina medico competente e relativo contratto, nomina e contratto RSP, stipula assicurazione integrativa infortuni, convenzione di cassa, affidamento servizio di assistenza specialistica, mensa autogestita, appalti pulizie, ecc.) – Check list primi controlli in materia di sicurezza e ricognizione e pianificazione sistema efficace di gestione della sicurezza dei luoghi di lavoro, della protezione dei dati personali - L'avvio delle relazioni sindacali - Diritti e doveri del dirigente scolastico (esame del CCNL, la retribuzione del dirigente scolastico, come leggere il cedolino del dirigente).

**NEL CORSO DEGLI INCONTRI SARANNO FORNITI MATERIALI,
DOCUMENTI, SCHEDE DI APPROFONDIMENTO, MODELLI DI VERBALE E
ATTI DEL DIRIGENTE RELATIVI A TUTTE LE TEMATICHE TRATTATE**



Proteo Fare Sapere Sardegna

PRIMA DEL PRIMO GIORNO

Progettare l'agenda di settembre del dirigente scolastico

Seminario residenziale di formazione riservato ai neo dirigenti scolastici

Presso "Country Hotel Su Baione"

Località Nuraghe Losa, 09071 Abbasanta OR

22 luglio 2019 ore 14.30/19.30

23 luglio 2019 ore 09,00 – 13,00 /15,00 -18,00

Presentazione del Seminario e introduzione a cura

di Proteo Fare Sapere Sardegna

Interverrà al Seminario

Gianni Carlini Centro FLC CGIL Nazionale

le iscrizioni residenziali al corso sono illimitate alla disponibilità delle camere

Iscritti FLC CGIL: 100,00 euro residenziale, 50,00 euro non residenziale

Non iscritti: 250,00 euro residenziale, 100,00 euro non residenziale

VAI ALLA SCHEDA DI ADESIONE

Info: 3284139384 Antonietta Melas - 3206851892 Silvia Messori -

3395938779 Francesca D'Agostino