

	<p>LICEO STATALE <b>VERONICA GAMBARA</b></p> <p>LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE Via V. Gambara 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004 Fax 0303776455 Cod. meccanografico BSPM020005 - C.F. 80049650171 E-mail <a href="mailto:bspm020005@istruzione.it">bspm020005@istruzione.it</a> - PEC <a href="mailto:bspm020005@pec.istruzione.it">bspm020005@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.liceogambara.edu.it">www.liceogambara.edu.it</a></p>	
---	---	---

Al Dirigente dell'UST di Brescia  
Dott. Giuseppe Bonelli  
[uspbs@postacert.istruzione.it](mailto:uspbs@postacert.istruzione.it)

Al Direttore dell'INPS di Brescia  
Dott. Mauro Saviano  
[direzione.provinciale.brescia@postacert.inps.gov.it](mailto:direzione.provinciale.brescia@postacert.inps.gov.it)

Al Direttore f.f. dell'USR Lombardia  
[drlo@postacert.istruzione.it](mailto:drlo@postacert.istruzione.it)

Alle Istituzioni Scolastiche  
Brescia e Provincia

Alle OO.SS.

e p.c. Al MIUR  
[caposegreteria.ministro@istruzione.it](mailto:caposegreteria.ministro@istruzione.it)  
[segreteria.particolare.ministro@istruzione.it](mailto:segreteria.particolare.ministro@istruzione.it)  
[segreteria.cdg@istruzione.it](mailto:segreteria.cdg@istruzione.it)  
[dpit@postacert.istruzione.it](mailto:dpit@postacert.istruzione.it)

**Oggetto: RELAZIONE ATTIVITA' E CRITICITA' NUCLEO DI SUPPORTO PASSWEB A.S. 2018/19**

Con nomina prot. n. 1701 del 05/03/19 del Dirigente UST di Brescia, Dott. Giuseppe Bonelli, per l'A.S. 2018/19 è stato nominato un gruppo di DSGA e amministrativi appartenenti agli Ambiti Territoriali di Brescia e Provincia per provvedere a supportare gli Istituti scolastici nella gestione delle pratiche del personale pensionando dal 01/09/2019 mediante l'utilizzo della piattaforma *Passweb*.

Considerato che l'approvazione della normativa con la quale veniva introdotto il pensionamento con quota 100 ha creato un aggravio di lavoro agli uffici preposti, ovvero INPS e UST, il nucleo di supporto e le scuole bresciane hanno collaborato attivamente per supportare tali soggetti nella sistemazione delle posizioni giuridiche ed economiche presenti sulla piattaforma *Passweb*, per evitare che il ritardo nell'accettazione delle domande comportasse ripercussioni sull'avvio del successivo anno scolastico (definizione degli organici, mobilità, immissioni in ruolo, ecc.).

Nel corso dell'anno 2019 i componenti del nucleo *Passweb* si sono riuniti più volte per cercare di comprendere e risolvere le problematiche che si sono ripetutamente presentate nell'utilizzo della piattaforma e hanno prestato attività di supporto, formazione e informazione alle scuole che avevano aderito all'accordo nel frattempo sottoscritto allo scopo.

Al fine di rendicontare circa le attività svolte e di rilevare le criticità emerse nel corso dell'anno 2018/19, il nucleo di supporto si è riunito in data 29/10/19.

Le problematiche emerse sono quelle di seguito elencate.

	<p>LICEO STATALE <b>VERONICA GAMBARA</b></p> <p>LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE Via V. Gambara 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004 Fax 0303776455 Cod. meccanografico BSPM020005 – C.F. 80049650171 E-mail <a href="mailto:bspm020005@istruzione.it">bspm020005@istruzione.it</a> – PEC <a href="mailto:bspm020005@pec.istruzione.it">bspm020005@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.liceogambara.edu.it">www.liceogambara.edu.it</a></p>	
---	---	---

- Il corso di formazione rivolto alle scuole per l'utilizzo della piattaforma *Passweb* è risultato insufficiente a preparare il personale alla gestione di pratiche che comportano la conoscenza della normativa previdenziale e capacità interpretative delle posizioni assicurative dei singoli dipendenti; non è infatti sufficiente conoscere la piattaforma e sapere dove inserire o verificare i dati, mentre è necessario il possesso di competenze specifiche: si tratta di una criticità che alcune scuole – quelle in cui dove il personale in servizio è di nuova nomina o con contratto a tempo determinato – non sono state in grado di affrontare con successo.
- Nella fase iniziale molte scuole hanno incontrato difficoltà nell'accreditamento per l'accesso alla piattaforma *Passweb*, in particolare quelle con dirigente scolastico reggente, con situazioni che in alcuni casi si sono risolte con molto ritardo e con scarso supporto tecnico da parte dell'INPS, soprattutto a causa di variazioni della modulistica necessaria.
- La maggior parte delle posizioni previdenziali richiedevano interpretazioni di situazioni spesso non corrette e la conseguente necessità di intervento non solo sulla sistemazione dei periodi di servizio, ma anche sulle retribuzioni (va ricordato che le scuole non sono ufficio pagatore e pertanto non hanno la possibilità di accedere ai dati economici del dipendente).
- La necessità di controllare i flussi con i quali il MEF alimenta le posizioni contributive hanno comportato la necessità, per le scuole, di provvedere ad eliminare i doppi flussi, integrare dati economici in difetto (tabellari e non effettivi) e verificare eventuali anomalie tra le quali l'assenza, in piattaforma, dei compensi accessori relativi agli anni 2011 e 2012.
- Il lavoro è stato aggravato e complicato dalla necessità di inserire in piattaforma le "retribuzioni teoriche" degli ultimi mesi di servizio dei dipendenti che dovevano cessare dal servizio, dato indispensabile per poter procedere alla verifica della maturazione della contribuzione necessaria per il diritto alla pensione.
- Si è dovuto provvedere all'inserimento in piattaforma del cosiddetto "ultimo miglio" senza che alle scuole siano state date preventivamente chiare istruzioni su come fosse composto l'importo, ovvero quale parte della retribuzione formasse la "quota A" valida ai fini contributivi per il calcolo della pensione.
- L'inserimento manuale e le modifiche di servizi e retribuzioni comportano, al termine del procedimento di verifica e correzione, la convalida da parte del Dirigente Scolastico, che con tale operazione assume la responsabilità della certificazione dei dati giuridici ed economici, che risultano però calcolati, questi ultimi, su dati teorici e non effettivi, in quanto, come già posto in evidenza, in possesso del MEF e non degli istituti scolastici.
- Una difficoltà ulteriore è stata rappresentata, per gli istituti scolastici, dalla necessità di dover procedere alla sistemazione delle pratiche operando su due piattaforme: in SIDI per la sistemazione dello stato matricolare e sul sito INPS per la sistemazione degli estratti contributivi.
- Si sono incontrate evidenti difficoltà della relazione con gli uffici dell'INPS: dall'unico account mail indicato per l'invio di comunicazioni e richieste di assistenza non sono pervenute risposte e gli unici canali diretti a disposizione dei soli componenti il nucleo di supporto spesso non erano in grado di risolvere le problematiche proposte o non erano raggiungibili; per questo motivo si è spesso dovuto far ricorso a modalità "alternative" (conoscenze personali, numeri telefonici ricevuti da conoscenti, ecc.) per ottenere contatti.
- Si è dovuto prendere presto atto che la responsabilità della modifica dell'estratto contributivo del dipendente ricade di fatto sulle scuole, a differenza di quanto a suo tempo indicato.

	<p>LICEO STATALE <b>VERONICA GAMBARA</b></p> <p>LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE Via V. Gambara 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004 Fax 0303776455 Cod. meccanografico BSPM020005 – C.F. 80049650171 E-mail <a href="mailto:bspm020005@istruzione.it">bspm020005@istruzione.it</a> – PEC <a href="mailto:bspm020005@pec.istruzione.it">bspm020005@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.liceogambara.edu.it">www.liceogambara.edu.it</a></p>	
---	---	---

Ai fini di una piena e corretta valutazione di quanto sin qui esposto si deve tener conto che le incombenze poste a carico delle singole scuole e le conseguenti suesposte criticità non sono discese da atti amministrativi e intese formali fra l'INPS e il MIUR, ma da meri accordi informali, che hanno comunque posto l'INPS nella condizione di emanare circolari che hanno attribuito competenze e responsabilità in campo previdenziale alle scuole, ovvero a soggetti appartenenti ad amministrazioni pubbliche diverse, da esercitare, tra l'altro, mediante l'utilizzo di una piattaforma diversa dal SIDI e di fatto imponendo alle istituzioni scolastiche di provvedere in autonomia al reperimento di circolari, messaggi e note operative non emanate dal Ministero cui fanno capo.

In tale quadro assume rilievo di ulteriore criticità quanto si ricava da atti e informazioni recenti relative alle operazioni a carico delle istituzioni scolastiche per l'anno in corso; infatti:

- negli incontri con i dipendenti INPS è stato comunicato che presto sarebbero stati posti a carico delle scuole anche gli inserimenti in piattaforma di riscatti e ricongiunzioni, ulteriore attività per la quale le scuole non possiedono le competenze;
- con il messaggio n. 3400 del 20/09/2019 l'INPS ha comunicato che passeranno alle amministrazioni anche le procedure informatiche, sempre in piattaforma *Passweb*, relative alle pratiche di TFS: sebbene tale compito paia debba essere ancora a carico degli UST, si teme che nel breve possa gravare sulle singole scuole;
- sono mancate e mancano tuttora informazioni su come gestire le pratiche di TFR per il personale in cessazione al 31/08: nessuno ha comunicato alle scuole, in particolare, dove e come inviare i progetti predisposti in formato cartaceo.

I componenti il nucleo di supporto hanno ritenuto opportuno richiedere un incontro con il Dirigente dell'UST di Brescia e con i dirigenti delle scuole capofila d'ambito per evidenziare le criticità rilevate e per definire le modalità operative delle pratiche del personale in cessazione dal servizio al 31/08/2020; a riguardo pare pleonastico porre in evidenza che la prospettiva di provvedere anche nell'anno scolastico corrente all'attività garantita dalle scuole e dal Gruppo *Passweb* in quello precedente, può essere presa in considerazione solo a condizione che vengano meno le criticità rappresentate nella presente relazione e che responsabilità e compiti in capo ai diversi soggetti – INPS, UST e istituzioni scolastiche - risultino chiaramente espressi e dettagliati in preventive comunicazioni formali.

Per il Gruppo Passweb

Laura Bonora, DSGA Liceo V.Gambara

Il dirigente scolastico del Liceo V.Gambara

Giovanni Spinelli